



AUTORITATEA DE MANAGEMENT PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

INSTRUCȚIUNEA nr. 193/23.03.2022

Punerea în aplicare a Metodologiei privind ajustarea preturilor aferente materialelor de construcții pentru contractele de achiziție publică/contractele sectoriale de lucrări finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020, ca urmare a intrării în vigoare a Ordonanței Guvernului nr 15/2021, privind reglementarea unor măsuri fiscal bugetare, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea MLPDA, dispozițiile OUG nr. 212/2020, privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 321/2022, pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 477/2020, privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației,

Luând în considerare dispozițiile art. 1 alin. 4 lit. a) din HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *"contractul de finanțare reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ și sinalagmatic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor"*,

Ținând cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr 15/2021, privind reglementarea unor măsuri fiscal bugetare, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 281/02.12.2021,

Având la bază dispozițiile Ordinului MDLPA nr. 2050/31.12.2021, pentru modificarea și înlocuirea Metodologiei privind ajustarea preturilor aferente materialelor de construcții pentru contractele de achiziție publică/contractele sectoriale de lucrări finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020 , în vederea punerii în aplicare a Ordonanței Guvernului nr 15/2021, privind reglementarea unor măsuri fiscal bugetare, Metodologie aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1336/2021, și pentru modificarea Anexei "Ghidul solicitantului, Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020", aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1021/2015, cu modificările și completările ulterioare,

luând în calcul situația actuală a proiectelor finanțate în cadrul POR 2014-2020, pentru care activitățile aferente se impun continuate/susținute în mod corespunzător,

ținând cont de prevederile art. 7-B, alin. (1), 7-A (10), 7-A (18), 7-A (29), 9, alin. (1) și (2) din Contractele de finanțare - Condiții Generale:

Art. 7-B (1) *AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului,*



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

Art. 7 -A (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+,

Art. 7 - A (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat,

Art. 7 - A (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia,

Art. 9 (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice,

(2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

luând în considerare dispozițiile

art. 3 alin. (3) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții specifice, Secțiunea I - Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de AM,

art. 3, alin. (16) din Contractele de finanțare - Anexa 1 - Condiții Specifice, Secțiunea I - Condiții Specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020: Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial și/sau ori de câte ori AM / OI solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art. 2 alin 4 din Condiții Generale. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.

AMPOR emite următoarea

INSTRUCȚIUNE:

- I. Etapele analizei și încheierii actelor adiționale la contractele de finanțare în situațiile prevăzute la punctele IV, V și VI din Metodologia inclusă în Ordinul MDLPA nr. 2050/31.12.2021 sunt următoarele:



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

1. Depunerea dosarului achiziției/actului adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări la OI, conform dispozițiilor punctului IV, b) din Metodologie.

Acesta va cuprinde, pe lângă nota justificativă menționată la punctul mai sus indicat și actul adițional încheiat între Autoritatea Contractantă și Contractor (inclusiv documentele care stau la baza acestuia), potrivit dispozițiilor OG 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, centralizatorul financiar al situațiilor de lucrări cu devizele pe obiect oferite, la data actului adițional, conform Anexei 1.1 la Metodologie.

ATENȚIE! Documentația aferentă dosarului achiziției/actului adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări trebuie să individualizeze valoarea lucrărilor executate, valoarea estimată a lucrărilor aferente restului rămas de executat la data intrării în vigoare a OG 15/2021 (03.09.2021), valoarea cheltuielilor cu materialele incluse în restul rămas de executat, precum și valoarea suplimentară **estimată** cu care va fi ajustat contractul de lucrări, determinată de creșterea cheltuielilor cu materialele.

ATENȚIE! Luând în calcul faptul că proiectele se desfășoară în cadrul unui program cu finanțare europeană, având termene de finalizare specifice pentru activitățile aferente acestor proiecte, precum și că OG 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede o sancțiune în contextul în care Autoritățile Contractante nu încheie acte adiționale la contractele de achiziție publică/contractele sectoriale/acordurile cadru de lucrări în termenul de 15 zile prevăzut de art. 2, alin. (12) din ordonanță, Autoritatea de Management nu impune în sarcina Beneficiarilor un termen de încheiere a acestora.

2. Verificarea dosarului achiziției/actului adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări va avea în vedere inclusiv completitudinea și corectitudinea documentației prevăzute de OG 15/2021, cu modificările ulterioare, respectarea termenului impus de art. 2, alin. (10) din OG 15/2021 (15 zile pentru solicitările Contractanților), precum și corectitudinea stabilirii valorii suplimentare estimate cu care va fi ajustat contractul de lucrări, în urma aplicării formulei de ajustare la valoarea cheltuielilor cu materialele stabilite conform rest de executat.

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile OG 15/2021, termenul de 15 zile pentru solicitările Contractanților de ajustare a prețului aferent materialelor de construcții pentru contractele de achiziție publică/contractele sectoriale/acordurile cadru de lucrări este un **termen de decădere**, prin urmare, se va urmări respectarea acestuia în evaluarea conformității/neconformității actului adițional la contractul de achiziție publică/contractului sectorial/acordului cadru de lucrări.

Urmare a faptului că OG 15/2021 a intrat în vigoare în ziua de 03.09.2021, termenul de 15 zile până la care puteau fi transmise, de către Contractanți, solicitările de ajustare a



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

valorii aferente cheltuielilor cu materialele, a fost data de **20.09.2021** (având în vedere că, potrivit prevederilor art. 181 alin (2) - Calcul termenelor din Noul Cod de Procedură Civilă, când ultima zi a unui termen este o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare ce urmează acesteia).

3. Ulterior finalizării analizei dosarului achiziției/actului adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări la OI, Beneficiarii pot iniția în SMIS procedura de modificare a contractului de finanțare, în funcție de situația aplicabilă (pct. IV, V sau VI din Metodologie).
4. OI va analiza propunerile de modificare conform procedurii de monitorizare în vigoare, Metodologiei detaliate în Ordinul MDLPA nr. 2050/31.12.2021 și prezentei Instrucțiuni.
5. O atenție specială va fi acordată cuantumului ce va fi individualizat de Beneficiarii ca reprezentând valoarea suplimentară estimată cu care va fi ajustat contractul de lucrări, în urma aplicării formulei de ajustare, precum și valorii solicitate în vederea suportării de la bugetul de stat, în cazurile identificate la punctele V și VI din Metodologie.

Astfel, în cadrul solicitărilor de încheiere a actului adițional, Beneficiarii vor evidenția valorile suplimentare estimate cu care va fi ajustat contractul de lucrări, defalcate în funcție de surse (eligibile și neeligibile), conform Anexei 7 la prezenta Instrucțiune, și înscrierea în Bugetul proiectului (capitole/categorii bugetare). La totalul valorii eligibile astfel rezultat se va aplica procentul de finanțare nerambursabilă menționat în cadrul art. 3, alin. (2) din contractul de finanțare - Condiții Generale, rezultând astfel valoarea neeligibilă reprezentând ajustarea de preț la materiale conform OG nr. 15/2021 ce va fi suportată din bugetul de stat.

Această valoare se va regăsi completată (cuantrum total) în tabelul de la art. 3, alin. (1) din contractele de finanțare - Condiții Generale (coloană separată), potrivit dispozițiilor Ordinului MDLPA nr. 2050/31.12.2021.

De asemenea, valorile cuprinse în acest total se vor înscrie, defalcate, la capitolele/categoriile bugetare relevante, în cadrul Anexei 3 - *Bugetul proiectului* la contractul de finanțare, pe o coloană distinctă intitulată *Valoare neeligibilă - ajustare de preț la materiale conform OG 15/2021*.

ATENȚIE! Având în vedere prevederile art. 3, alin. (1)² și (1)³ din OG 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care, la nivelul proiectului sunt identificate parțial economii/posibilitatea unor realocări bugetare, acestea vor fi obligatoriu integral realocate pentru acoperirea unei părți din suplimentarul estimat pentru ajustarea prețului contractelor, urmând ca restul să fie acoperit din bugetul de stat, potrivit dispozițiilor OG 15/2021, cu modificările și completările ulterioare, Metodologiei aprobată prin Ordinul MDLPA nr. 2050/31.12.2021, prezentei Instrucțiuni și actelor adiționale ce vor fi încheiate la contractele de finanțare.

Pentru valoarea ajustărilor aferente cheltuielilor neeligibile din cadrul contractului de lucrări, beneficiarii vor prezenta HCL/H CJ pentru suportarea acestora.

6. Ulterior finalizării verificărilor necesare, OI vor completa, în afara documentelor specifice conform procedurii de monitorizare a proiectelor, lista de verificare inclusă ca Anexa 1 la prezenta Instrucțiune.



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

7. Actele adiționale la contractele de finanțare vor respecta modelele de la Anexa 2 și 3 a prezentei Instrucțiuni.
8. În conformitate cu prevederile OG 15/2021 actul adițional încheiat în vederea introducerii formulei de ajustare la contractele de lucrări prevede, în mod obligatoriu, restul rămas de executat la data încheierii actului adițional, determinat cantitativ și valoric, stabilit pe baza centralizatorului aprobat de autoritatea/entitatea contractantă, cuprinzând situațiile de lucrări realizate până la momentul încheierii actului adițional. După încheierea acestuia în conformitate cu prevederile ordinului 2050/2021, calcularea ajustărilor devine o aplicare mecanică de strictă interpretare a clauzelor de revizuire prevăzuți în mod explicit în contract.

Pe cale de consecință, prin excepție de la prevederile Instrucțiunii AM POR nr. 42, ulterior încheierii Actului adițional de introducere a formulei de ajustare conform prevederilor OG 15/2021, nu este obligatorie încheierea de Acte adiționale pentru fiecare ajustare aplicată, singura obligație a părților contractante este de a se asigura că valoarea situațiilor de plată se încadrează în valoarea contractuală. În situația în care este necesar un angajament bugetar suplimentar, orice creștere a valorii unui contract trebuie consemnată prin act adițional. Astfel înainte de aprobarea unei modificări autoritatea/entitatea contractantă (Beneficiarul finanțării) se asigură că dispune/va dispune de resursele financiare necesare pentru a efectua plățile contractuale aferente modificărilor; de asemenea, pe parcursul implementării contractului / acordului-cadru, autoritatea / entitatea contractantă va monitoriza efectul aplicării clauzelor de revizuire și se va asigura că dispune de resursele financiare necesare pentru a efectua plățile contractuale. Totodată, trebuie să se țină cont și de prevederile contractului de finanțare, unde se precizează că, pentru a fi eligibile, cheltuielile trebuie să fie cuprinse în bugetul proiectului, situație în care se vor avea în vedere prevederile contractuale în vigoare.

9. În cazul contractelor de achiziție publică/sectorială de lucrări pentru care procedurile de atribuire au fost în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a ordonanței, la finalizarea procedurii, în contractele care se vor încheia, se va introduce clauza de ajustare stabilită potrivit prevederilor ordonanței, doar în situația în care documentația de atribuire pentru atribuirea contractului nu a cuprins clauze cu privire la revizuirea prețului.
10. În sensul interpretării și aplicării prevederilor art. 2 alin. (7) din OG 15/2021 pentru contractele de achiziție publică/sectorială / acordurile cadru de lucrări pentru care procedurile de atribuire au fost în curs de desfășurare la data intrării în vigoare la OG 15/2021, indiferent de data inițierii acestora, indicii de cost în construcții pentru costul materialelor se asimilează indicelui de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii încheierii contractului.

Atenție: În situația contractelor încheiate pentru care în cadrul formulei de ajustare s-a prevăzut indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii cu 30 de zile înainte fata de termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în cadrul procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului, este necesară încheierea de Acte adiționale prin care se va corecta indicele de cost în construcții conform prevederilor art. 2 alin. (7) din OG 15/2021 respectiv se va lua în considerare indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii semnării contractului.



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

NOTA: În scopul clarificării informațiilor din cadrul Ordinului 2050/2021, cap. III Metodologia de ajustare a prețului la materiale, se corectează mențiunile din cadrul formulei de ajustare astfel: în loc de „*Mo*” reprezintă indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii ianuarie 2021. Pentru contractele de achiziție publică/sectoriale/acordurile cadru de lucrări încheiate începând cu data de 1 februarie 2021, „*Mn*” se asimilează indicelui de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii încheierii contractului.” se va citi și înțelege „*Mo*” reprezintă indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii ianuarie 2021. Pentru contractele de achiziție publică/sectoriale/acordurile cadru de lucrări încheiate începând cu data de 1 februarie 2021, „*Mo*” se asimilează indicelui de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii încheierii contractului.”

II. În vederea decontării de la bugetul de stat a sumelor reprezentând ajustări neeligibile aferente unor cheltuieli eligibile se va proceda astfel:

1. Beneficiarii solicită decontarea de la bugetul de stat a sumelor reprezentând valoarea nerambursabilă corespunzătoare ajustărilor neeligibile aferente unor cheltuieli eligibile numai prin cereri de rambursare completând formularul cererii de rambursare, specific PI din care este finanțat proiectul, conform modelului prezentat în Anexa 4 la prezenta Instrucțiune. Acest formular va fi utilizat numai pentru cererile de rambursare în care sunt solicitate sume aferente ajustărilor neeligibile în vederea decontării de la bugetul de stat

NOTA: În conformitate cu prevederile Ordinului 2050/2021, pct. IV, lit. c), beneficiarii vor solicita la decontare doar ajustările aferente materialelor de construcții și vor prezenta formulare F3 / centralizatoare doar cu conținut materiale de construcții.

Cererea de rambursare prin care se solicită la decontare sume reprezentând valoarea nerambursabilă aferentă ajustărilor neeligibile corespunzătoare unor cheltuieli eligibile va fi însoțită și de documentele justificative prevăzute la punctul IV lit c) din Anexa 1 la Ordinul nr. 2050/2021. Mențiunile obligatorii care vor fi aplicate pe originalul documentelor justificative, în conformitate cu instrucțiunile în vigoare, vor include și referiri la ajustări neeligibile solicitate de la BS.

2. OI/AM efectuează verificările și completează **Lista de verificare a ajustărilor neeligibile aferente unor cheltuieli eligibile solicitate la decontare de la bugetul de stat - conform Ordinului MDLPA 2050/30.12.2021**, ce va fi inclusă în Dosarul OI ca anexa 1 la Lista de verificare a Cererilor de rambursare - OI/AM (Anexa F- PO.DGPOR.DAP.I.7.10.19.1. din manualul de verificare și autorizare a cheltuielilor) care se regăsește în Anexa 5 la prezenta Instrucțiune.
3. După realizarea verificărilor, expertul OI completează **Avizul de rambursare OI (Anexa F- PO.DGPOR.DAP.I.7.10.22.1 din Manualul de verificare și autorizarea cheltuielilor)** secțiunea dedicată cheltuielilor neeligibile cu suma aprobată reprezentând valoarea nerambursabilă aferentă ajustărilor neeligibile aferente cheltuielilor eligibile care îndeplinesc condițiile prevăzute de Ordinul nr. 2050/2021 pentru decontarea de la bugetul de stat. Modelul Avizului de rambursare OI care va fi utilizat de OI **numai pentru cererile de rambursare în care sunt solicitate sume aferente ajustărilor neeligibile în vederea decontării de la bugetul de stat** este prezentat în Anexa 6 a prezentei Instrucțiuni.
4. Suma aprobată în vederea decontării de la bugetul de stat va fi determinată numai după aplicarea corecțiilor financiare/reducerilor procentuale stabilite pentru contractele de achiziție publică/contractele sectoriale/acordurile cadru de lucrări în cauză.



Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației

5. După efectuarea verificărilor, AM va autoriza și plăți de la bugetul de stat valoarea nerambursabilă, conform contractului de finanțare, aferentă ajustărilor neeligibile corespunzătoare cheltuielilor eligibile.
6. OI/AM va asigura evidența sumelor solicitate de beneficiari, prin cereri de rambursare, în vederea decontării de la bugetul de stat

III. Prezenta Instrucțiune intră în vigoare la data publicării pe site-ul www.inforegio.ro.

IV. OI va informa Beneficiarii asupra intrării în vigoare și asupra conținutului acestei Instrucțiuni.

Luiza Nicoleta RADU,

Șef AMPOR